

PROGRAMAS PARA BIBLIOTECAS

ANEXO 1

Programa para A2

Bloque 1. Búsqueda y recuperación de la información.

1. Búsqueda y recuperación de información. Concepto, herramientas y recursos, estrategias de búsqueda y evaluación de resultados.
2. Fuentes de información generales y especializadas de apoyo a la investigación y a la docencia.
3. Fuentes de información para la identificación y localización de impresos antiguos.
4. Literatura gris: definición y características. Las nuevas formas de difusión de la literatura gris.
5. Internet y las bibliotecas. Navegación y recuperación de información. Motores de búsqueda. Internet invisible. Buscadores científicos especializados.
6. Redes sociales, blogs, wikis y otras herramientas de comunicación de la biblioteca con los usuarios.
7. Bibliometría, informetría y cienciometría: conceptos y funciones.
8. Las fuentes de información como herramientas para el reconocimiento, visibilidad y acreditación de la actividad investigadora. Políticas de apoyo a la investigación.

Bloque 2. Formación de usuarios y alfabetización informacional

1. La alfabetización informacional: formación de usuarios y nuevas tendencias. El desarrollo de las competencias informacionales en las bibliotecas universitarias.
2. Estrategias y modelos para enseñar a usar la información en el ámbito universitario. Los programas de formación en Alfabetización Informacional en el ámbito universitario. Evaluación de los resultados.
3. Servicios en los campus virtuales y apoyo a la elaboración de materiales didácticos. La integración de los recursos y servicios de la Biblioteca en las plataformas educativas virtuales.
4. Formación de usuarios y Alfabetización Informacional en la Biblioteca de la Universidad de Granada.

Bloque 3. Gestión de colecciones

1. Gestión de la colección: selección y adquisición de libros y otros materiales en las bibliotecas universitarias. Criterios, fuentes y métodos para su formación, mantenimiento y evaluación. Adquisición compartida y cooperativa.
2. Las colecciones de publicaciones seriadas. Características de las publicaciones periódicas y de las revistas científicas en particular. Gestión de las colecciones de revistas electrónicas.
3. Las colecciones especiales: fondos antiguos, originales y raros, materiales gráficos, sonoros, audiovisuales y otros soportes.
4. Recursos electrónicos: selección, administración, difusión, accesibilidad y evaluación. Licencias de uso. Aspectos jurídicos del suministro de información electrónica.
5. El proceso técnico. Estándares de descripción bibliográfica. Elaboración, normalización y mantenimiento de catálogos.
6. El catálogo de la Biblioteca Universitaria de Granada. Catálogos colectivos. Programas de catalogación compartida y cooperación.
7. Organización de la colección. Sistemas de clasificación. Libre acceso y depósitos. Inventario. Expurgo.
8. Preservación, conservación y restauración del fondo documental. Medidas de seguridad y prevención de agentes degradantes ambientales. Políticas de preservación en un entorno digital y electrónico.
9. La digitalización de documentos: técnicas, procedimientos y estándares. Principales directrices a nivel nacional e internacional. La digitalización en la Biblioteca de la Universidad de Granada.
10. Situación actual de la edición científica y su distribución electrónica. Repercusión en las bibliotecas universitarias. Principales tipos de publicaciones científicas.

Bloque 4. Gestión de servicios de información y acceso a la información

1. Las bibliotecas y los archivos universitarios. Concepto y función.
2. Las bibliotecas universitarias en el siglo XXI: los Centros de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación (CRAI). Nuevas tendencias.
3. La Biblioteca de la Universidad de Granada: misión, visión, valores y estrategia. Evolución histórica, marco normativo, órganos de dirección y organigrama, recursos de información, espacios e instalaciones.
4. La biblioteca universitaria y su responsabilidad social. La Biblioteca Universitaria de Granada y su implicación con la sociedad.
5. Organización espacial y equipamiento de bibliotecas universitarias: nuevos espacios para nuevos servicios. Secciones especiales. Los MakerSpaces.

6. Servicios a los usuarios en las bibliotecas universitarias. Nuevos servicios para nuevas necesidades.
7. La biblioteca virtual: organización de servicios en entornos virtuales. Herramientas y aplicaciones.
8. La calidad en las bibliotecas universitarias. La norma ISO 9001 y el modelo de excelencia EFQM. Cartas de servicios. El sistema de gestión de la calidad en la Biblioteca de la Universidad de Granada.
9. Difusión de los recursos y servicios de la biblioteca universitaria. El marketing en las bibliotecas universitarias. Marketing en la Biblioteca de la Universidad de Granada.
10. Cooperación bibliotecaria. Sistemas, redes y consorcios de bibliotecas universitarias. REBIUN y CBUA.
11. Ética profesional bibliotecaria. Asociaciones profesionales nacionales e internacionales. El catálogo de competencias profesionales del CBUA.
12. El Archivo de la Universidad de Granada. Evolución histórica, normativa, órganos de dirección y organigrama, fondos y colecciones.
13. El documento de archivo. Ciclo de la documentación en los archivos. Ingreso, transferencias e instrumentos de control.
14. Identificación y valoración de los documentos de archivo: metodología, sistemas de clasificación y ordenación. Selección y expurgo. Descripción de los documentos de archivo.

Bloque 5. Organización de la información

1. Gestión de la producción científica en las universidades. El movimiento Open Access: concepto, orígenes y tipos de acceso abierto. Políticas editoriales de revistas científicas en materia de autoarchivo.
2. Repositorios institucionales. Digibug: repositorio institucional de la Universidad de Granada. Organización de sus colecciones. Políticas de autoarchivo.
3. La biblioteca digital: Impacto y transformaciones en los servicios bibliotecarios. La biblioteca electrónica de la Universidad de Granada.
4. La automatización de las actividades y de los servicios bibliotecarios. Los sistemas integrados de gestión de bibliotecas. Las herramientas de descubrimiento. La integración de los recursos electrónicos.
5. Arquitectura de la información: usabilidad, accesibilidad y estructura de la información.
6. Metadatos y lenguajes de marcado. Estándares de interoperabilidad